**PRAXISWORKSHOP**

–

**Oliver Michaelis, LL.M. EuR, LL.M. oec. mult, LL.M. mult**

# Bewerbung mit KI verbessern

01

Lebenslauf. Anschreiben.
Vorstellungsgespräch.

**01** **Passende Erfahrung sichtbar machen**

**02** **Einen Brief mit echten Belegen schreiben**

**03** **Konkrete Antworten im Gespräch üben**



ÜBERBLICK

stadtbekannt! consulting

# Unser Überblick für 90 Minuten

Lebenslauf, Anschreiben und Vorstellungsgespräch

**01**

## Lebenslauf

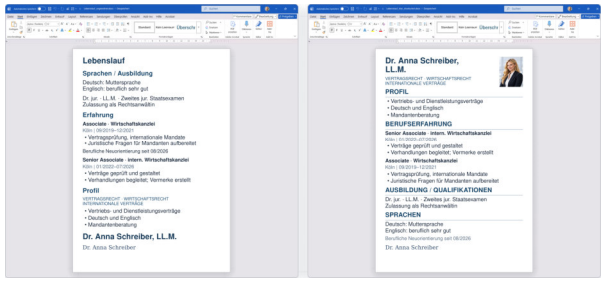
**02**

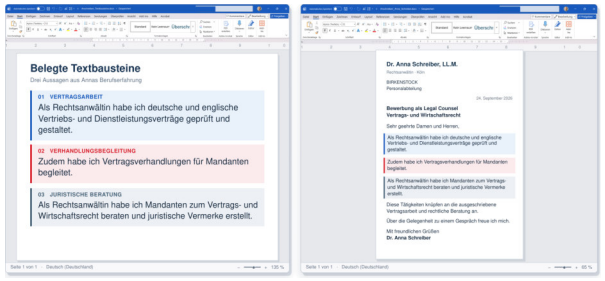
## Anschreiben

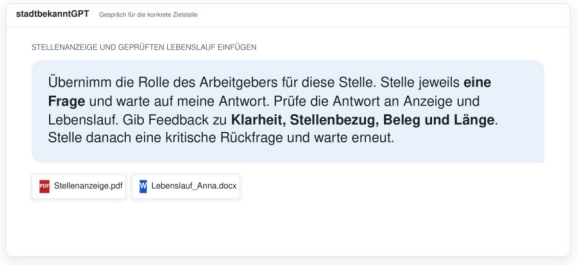
**03**

## Vorstellungsgespräch

02




Annas Bewerbung begleitet alle drei Teile.

stadtbekannt! consulting

# Teil 1: Den Lebenslauf gezielt verbessern

Annas belegte Erfahrung wird so angeordnet und formuliert, dass ihr Stellenbezug sichtbar wird.



**W Berufliches Profil**

**Berufliches Profil**

VORHER: „Erfahrung in einer Kanzlei"

NACH KI: „Vertriebs- und Dienstleistungsverträge geprüft und gestaltet."

Der Beleg kommt aus Annas Lebenslauf.

**DAS BEDEUTET FÜR IHRE BEWERBUNG**

Der Lebenslaufvergleich zeigt das Ziel dieses Abschnitts: Aus einer allgemeinen Kanzleibeschreibung wird ein konkreter Hinweis auf Vertragsarbeit. Die Anpassung nutzt Annas vorhandene Erfahrung und macht ihren Bezug zur ausgeschriebenen Stelle deutlicher.

stadtbekannt! consulting

# Ein Ausgangsfoto, drei professionelle Varianten

Die KI verändert Kleidung, Licht und Hintergrund anhand desselben Fotos.

## AUSGANGSFOTO



Streifen, hartes Licht und ein unruhiger Hintergrund



### Klassisch

Studio, klare Kleidung



### Modern

Büro, weiches Tageslicht



### Souverän

Ruhiger Hintergrund

stadtbekannt! consulting

# Drei Prompts für Bewerbungsfotos

Eigenes Foto anhängen und die gewünschte Wirkung konkret beschreiben.

## stadtbekanntGPT

Anhang: eigenes Foto



**01** Bearbeite mein angehängtes Foto als klassisches Bewerbungsfoto: dunkelblauer Blazer, einfarbige weiße Bluse, hellgrauer Studiohintergrund und weiches Licht. Ich wirke souverän und lächle leicht. Erhalte meine Gesichtszüge, mein Alter und die natürliche Hautstruktur.





**02** Gestalte aus meinem Foto ein modernes Business-Porträt vor einem dezent unscharfen Büro. Verwende weiches Tageslicht, einen dunklen Blazer und ein helles Oberteil. Ich wirke offen und zugewandt. Erhalte mein Gesicht und meine Proportionen.



**03** Erstelle aus meinem Foto ein ruhiges Business-Porträt: anthrazitfarbener Blazer, einfarbige hellblaue Bluse und warmer neutraler Hintergrund. Ich schaue souverän und entspannt in die Kamera. Reduziere starke Schminkeffekte. Verändere weder Gesichtsform noch Alter.

stadtbekannt! consulting

# Das Ergebnis muss weiterhin wie Anna aussehen

Der Vergleich mit dem Ausgangsfoto bleibt Teil der Bildbearbeitung.

## Ausgangsfoto



## Ausgewählte Variante



Vergleichen

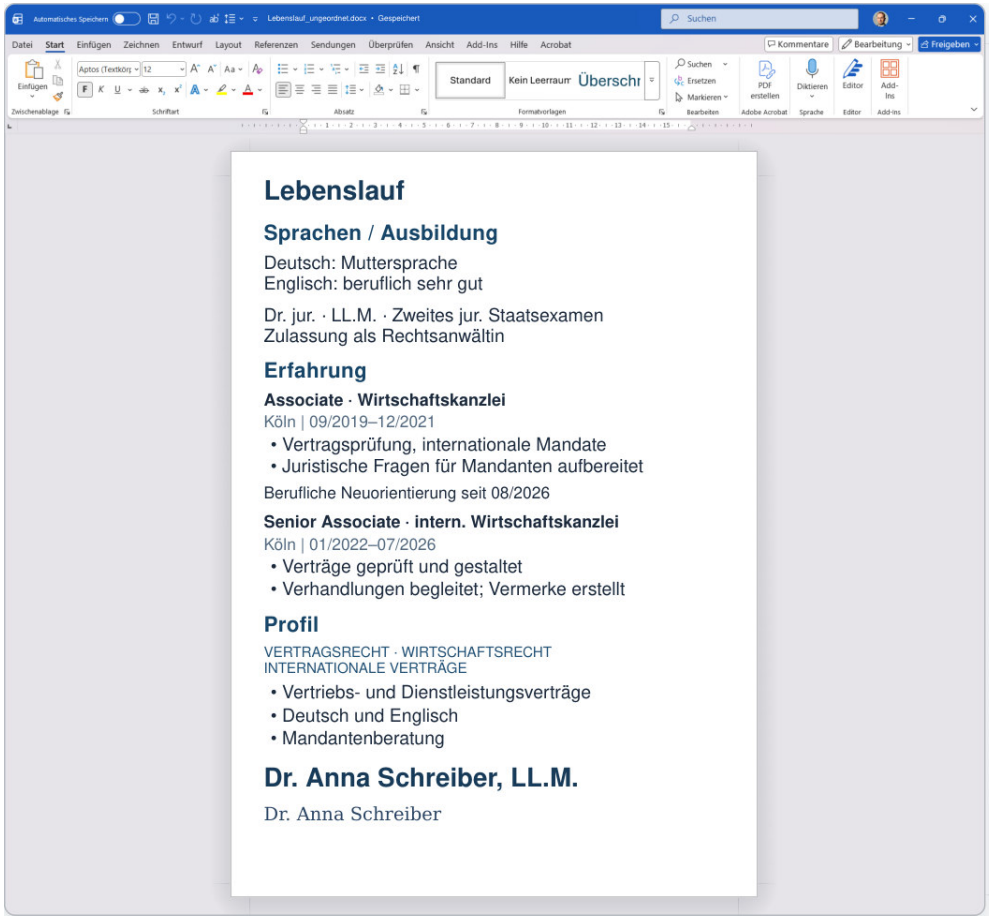
**Gesicht und Alter: wiedererkennbar?**

**Licht, Kleidung und Hintergrund: passender?**

stadtbekannt! consulting

# Dieselben Fakten. Jetzt klar gegliedert

Die KI ordnet den Lebenslauf: Profil zuerst, aktuelle Berufserfahrung vor früheren Stationen.



## Lebenslauf

### Sprachen / Ausbildung

Deutsch: Muttersprache
Englisch: beruflich sehr gut

Dr. jur. · LL.M. · Zweites jur. Staatsexamen
Zulassung als Rechtsanwältin

### Erfahrung

**Associate · Wirtschaftskanzlei**
Köln | 09/2019–12/2021
- Vertragsprüfung, internationale Mandate
- Juristische Fragen für Mandanten aufbereitet

Berufliche Neuorientierung seit 08/2026

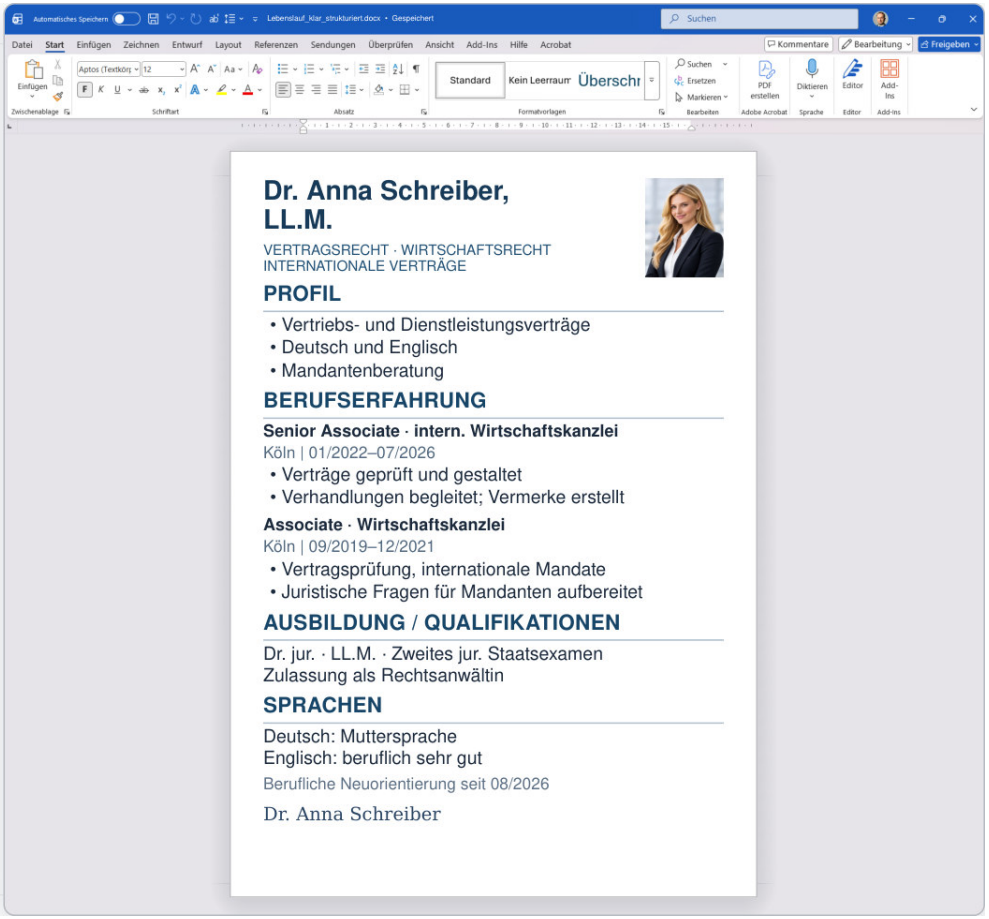
**Senior Associate · intern. Wirtschaftskanzlei**
Köln | 01/2022–07/2026
- Verträge geprüft und gestaltet
- Verhandlungen begleitet; Vermerke erstellt

### Profil

VERTRAGSRECHT · WIRTSCHAFTSRECHT
INTERNATIONALE VERTRÄGE
- Vertriebs- und Dienstleistungsverträge
- Deutsch und Englisch
- Mandantenberatung

### Dr. Anna Schreiber, LL.M.

Dr. Anna Schreiber



## Dr. Anna Schreiber, LL.M.

VERTRAGSRECHT · WIRTSCHAFTSRECHT
INTERNATIONALE VERTRÄGE

### PROFIL

- Vertriebs- und Dienstleistungsverträge
- Deutsch und Englisch
- Mandantenberatung

### BERUFSERFAHRUNG

**Senior Associate · intern. Wirtschaftskanzlei**
Köln | 01/2022–07/2026
- Verträge geprüft und gestaltet
- Verhandlungen begleitet; Vermerke erstellt

**Associate · Wirtschaftskanzlei**
Köln | 09/2019–12/2021
- Vertragsprüfung, internationale Mandate
- Juristische Fragen für Mandanten aufbereitet

### AUSBILDUNG / QUALIFIKATIONEN

Dr. jur. · LL.M. · Zweites jur. Staatsexamen
Zulassung als Rechtsanwältin

### SPRACHEN

Deutsch: Muttersprache
Englisch: beruflich sehr gut

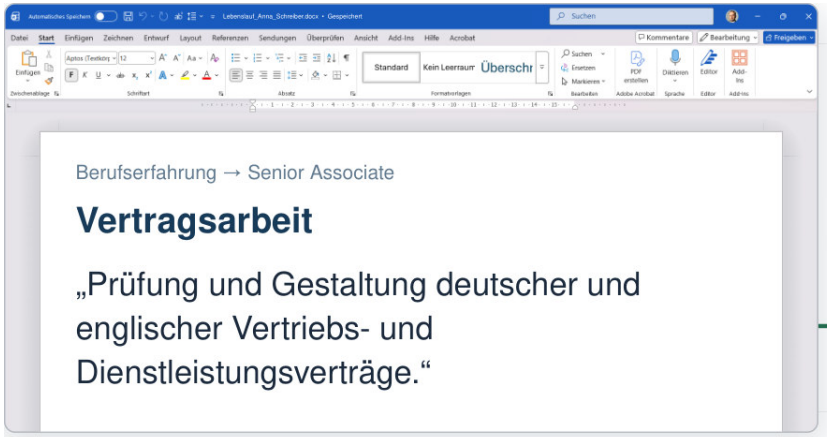
Berufliche Neuorientierung seit 08/2026

Dr. Anna Schreiber

stadtbekannt! consulting

# Was belegt ist, darf ins Profil

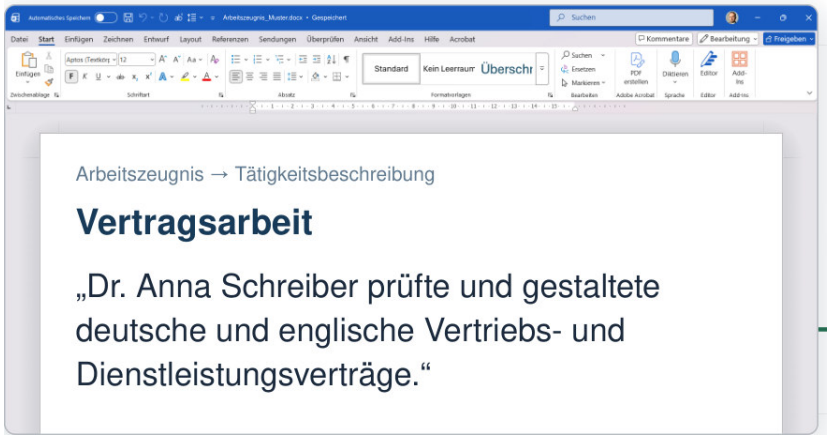
Lebenslauf und Arbeitszeugnis liefern die Grundlage für eine genaue Formulierung.



Berufserfahrung → Senior Associate

**Vertragsarbeit**

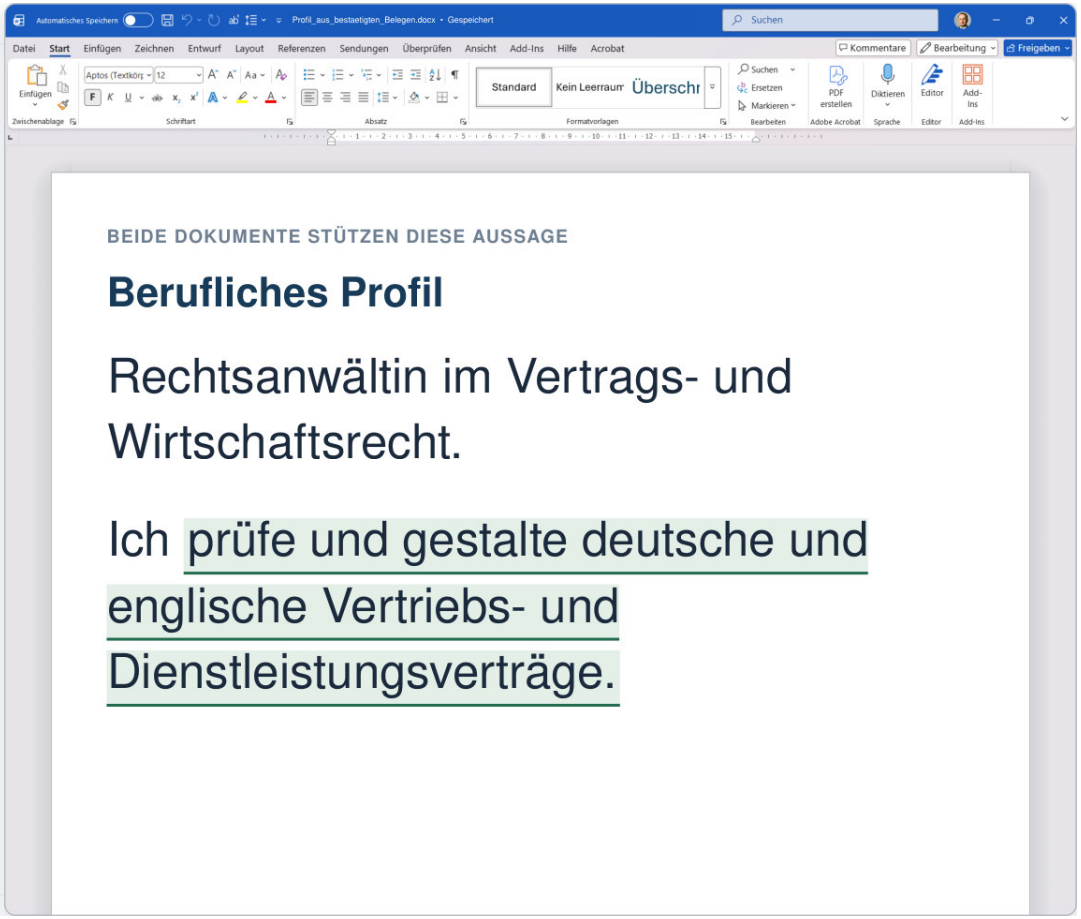
„Prüfung und Gestaltung deutscher und englischer Vertriebs- und Dienstleistungsverträge.“



Arbeitszeugnis → Tätigkeitsbeschreibung

**Vertragsarbeit**

„Dr. Anna Schreiber prüfte und gestaltete deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge.“



BEIDE DOKUMENTE STÜTZEN DIESE AUSSAGE

**Berufliches Profil**

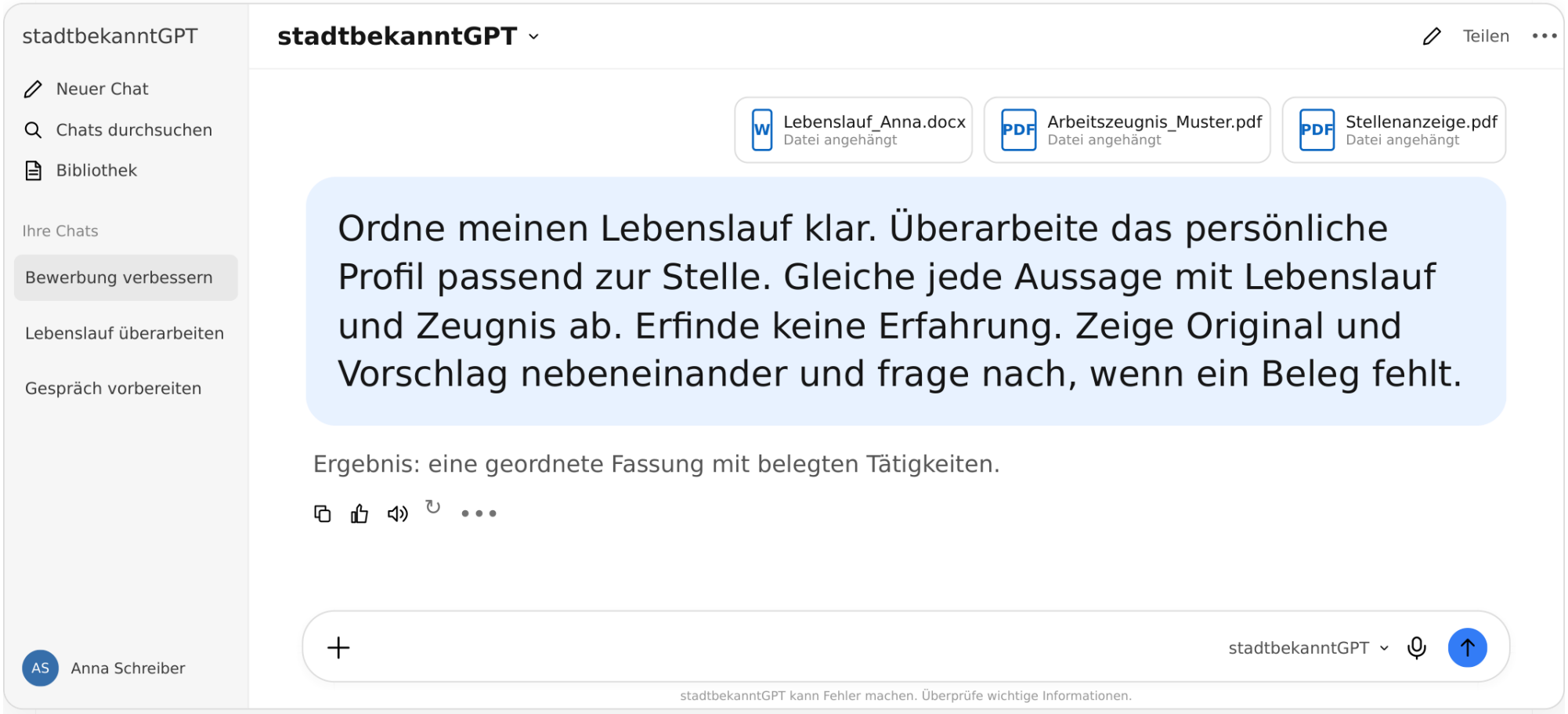
Rechtsanwältin im Vertrags- und Wirtschaftsrecht.

Ich prüfe und gestalte deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge.

stadtbekannt! consulting

# Ein Auftrag für Struktur und persönliches Profil

Originalunterlagen anhängen und die gewünschte Änderung konkret nennen.



stadtbekannt! consulting

# Die neuesten Angaben stehen zuerst

Die KI sortiert dieselben Angaben in eine klare zeitliche Reihenfolge.



**Dr. Anna Schreiber, LL.M.**

**01** **seit 08/2026**

## Berufliche Neuorientierung

Aktuelle Situation

↓

**02** **01/2022–07/2026**

## Senior Associate

Verträge gestalten und Verhandlungen begleiten

↓

**03** **09/2019–12/2021**

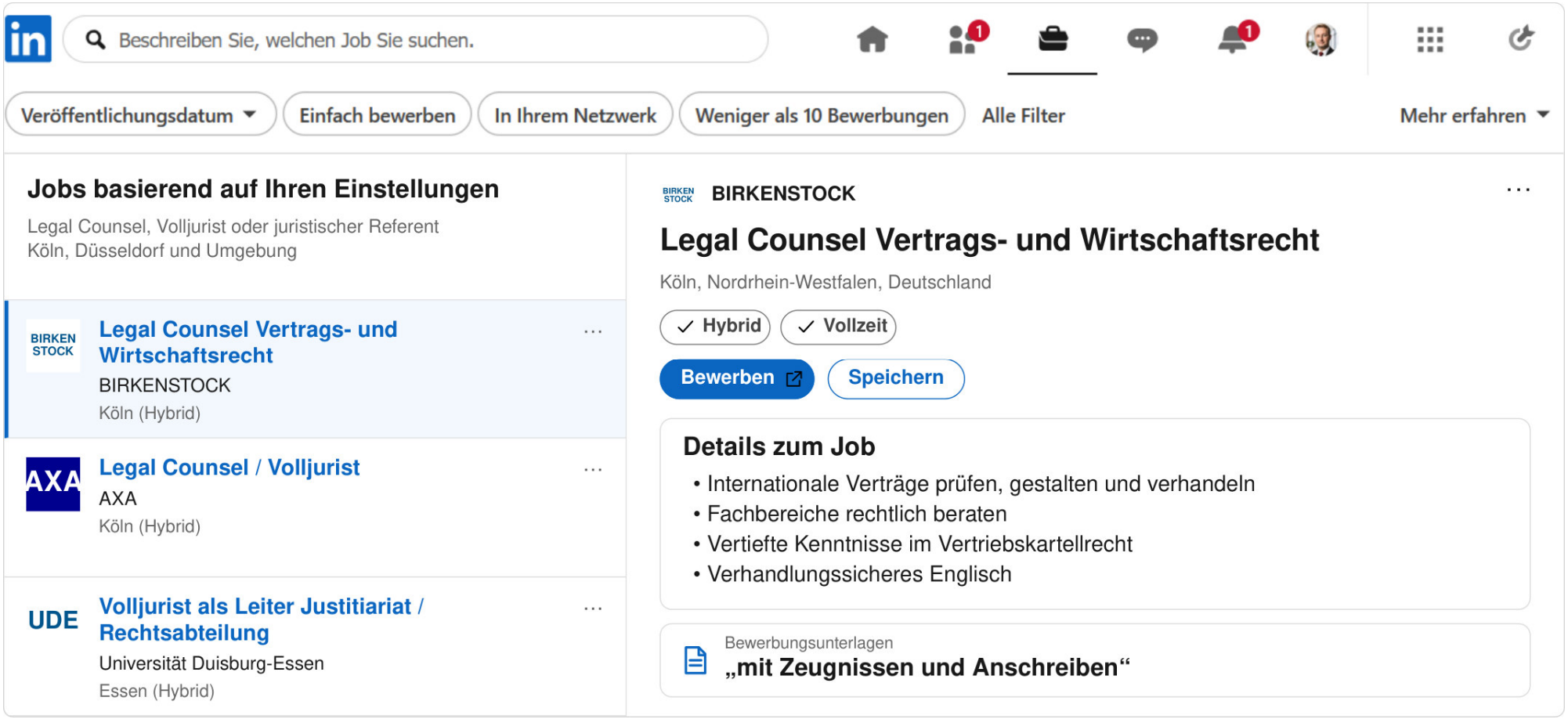
## Associate

Verträge prüfen und Rechtsfragen aufbereiten

stadtbekannt! consulting

# LinkedIn Jobs: Die Zielstelle bei BIRKENSTOCK

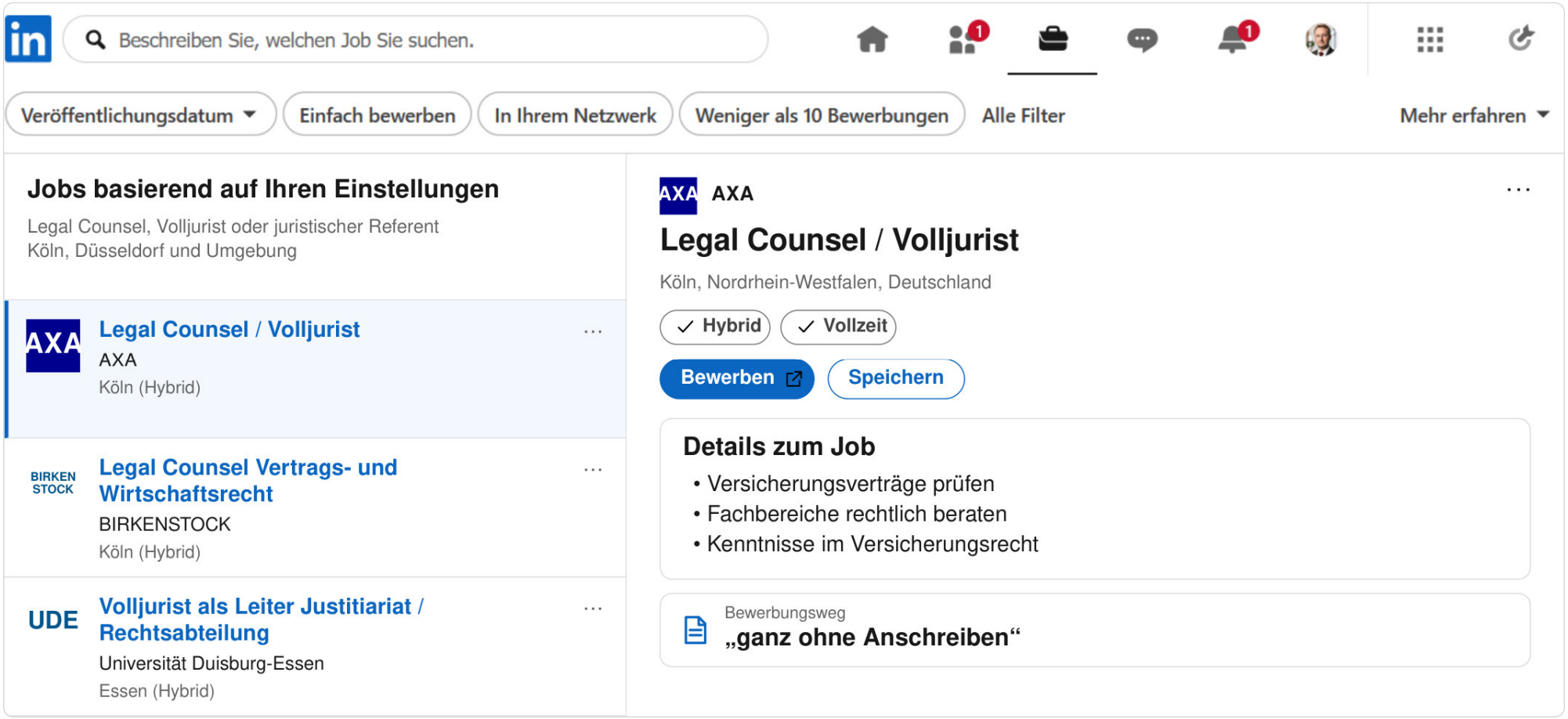
Vertragsarbeit, Beratung und die verlangten Bewerbungsunterlagen



stadtbekannt! consulting

# LinkedIn Jobs: Die Zielstelle bei AXA

Eine andere Fachrichtung und ein Bewerbungsweg ohne Anschreiben



stadtbekannt! consulting

# Was passt zur Stelle und was bleibt offen?

| ANFORDERUNG | EIGENER BELEG | ERGEBNIS |
|---|---|---|
| in Stellenanzeige: Verträge gestalten | Verträge geprüft und gestaltet | ✓ BELEGT |
| in Stellenanzeige: Interne Fachbereiche beraten | Mandanten beraten | ↗ ÜBERTRAGBAR |
| in Stellenanzeige: Vertriebskartellrecht | Keine Angabe im Lebenslauf | ? RÜCKFRAGE |





**Übertragbar: Beratungserfahrung nutzen und den Unterschied zur bisherigen Rolle benennen.**

stadtbekannt! consulting

# Stellenanzeige, Lebenslauf und Arbeitsauftrag

Die KI vergleicht die Anforderungen mit den eigenen Angaben und formuliert auf dieser Grundlage.

**01** in Stellenanzeige

**Verträge gestalten**

**W Annas Lebenslauf**

**Verträge geprüft und gestaltet**

**Deutsch und Englisch**

**02**

**03**

**stadtbekanntGPT**

**Arbeitsauftrag**

Vergleiche die Anforderung mit meinem Lebenslauf. Zeige den Beleg und formuliere eine passende Tätigkeitszeile.

**04**

**W Geprüfte Word-Fassung**

**Deutsche und englische Verträge geprüft und gestaltet.**

**Die Fundstelle trägt die neue Formulierung.**

**Nur „geprüft" belegt? Dann muss die KI zur Gestaltung nachfragen.**

stadtbekannt! consulting

# Die KI berechnet die belegte Berufsdauer

Monatsangaben werden geprüft, addiert und in eine passende Formulierung übersetzt.

**W Associate**

09/2019–12/2021

**28 Monate**

+

**W Senior Associate**

01/2022–07/2026

**55 Monate**



## 28 + 55 = 83 Monate

## 6 Jahre und 11 Monate

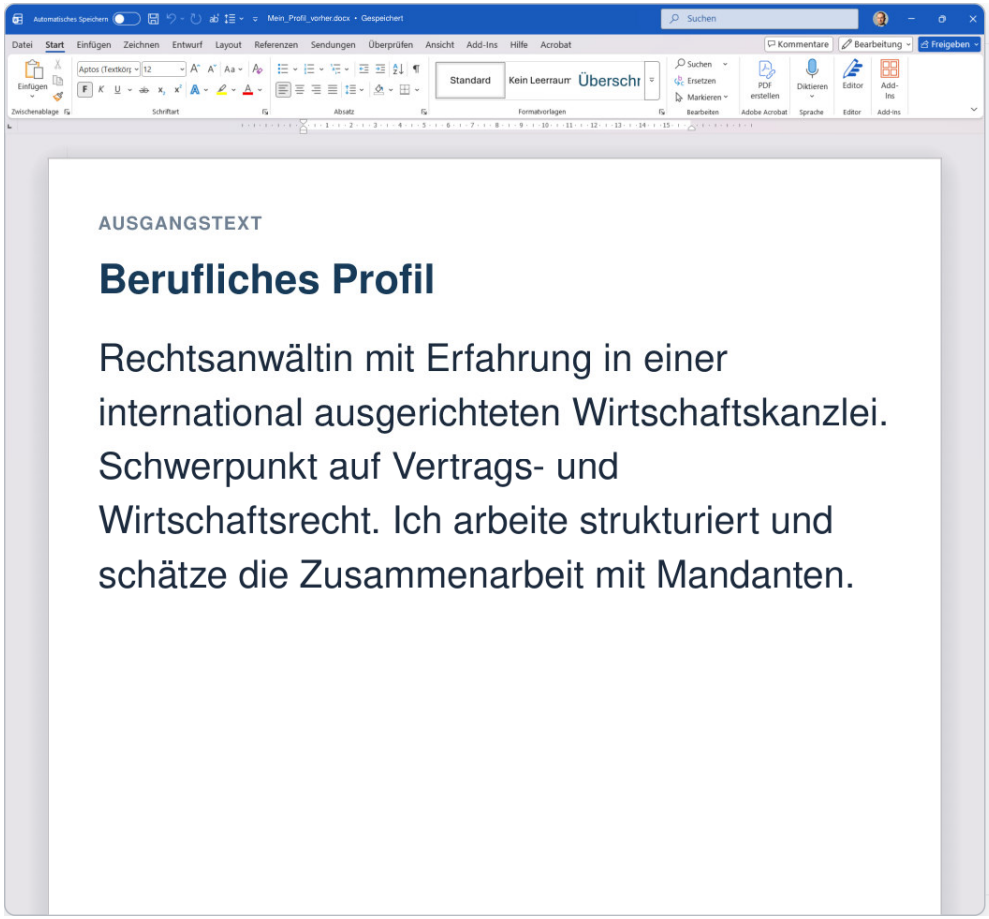
**Formulierung im Lebenslauf**

**„Rund sieben Jahre Kanzleierfahrung“**

stadtbekannt! consulting

# Aus allgemeinen Sätzen wird konkrete Erfahrung

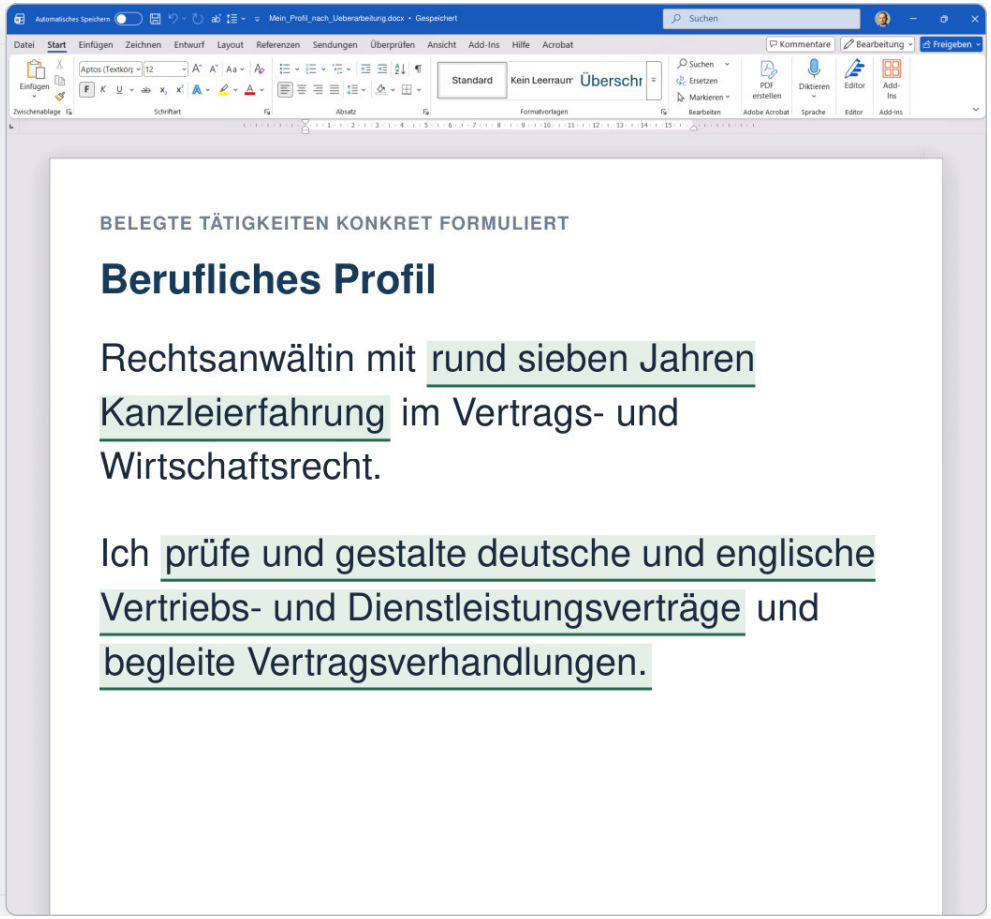
Die KI formuliert die vorhandene Vertragsarbeit präziser und verständlicher.



AUSGANGSTEXT

## Berufliches Profil

Rechtsanwältin mit Erfahrung in einer international ausgerichteten Wirtschaftskanzlei. Schwerpunkt auf Vertrags- und Wirtschaftsrecht. Ich arbeite strukturiert und schätze die Zusammenarbeit mit Mandanten.



BELEGTE TÄTIGKEITEN KONKRET FORMULIERT

## Berufliches Profil

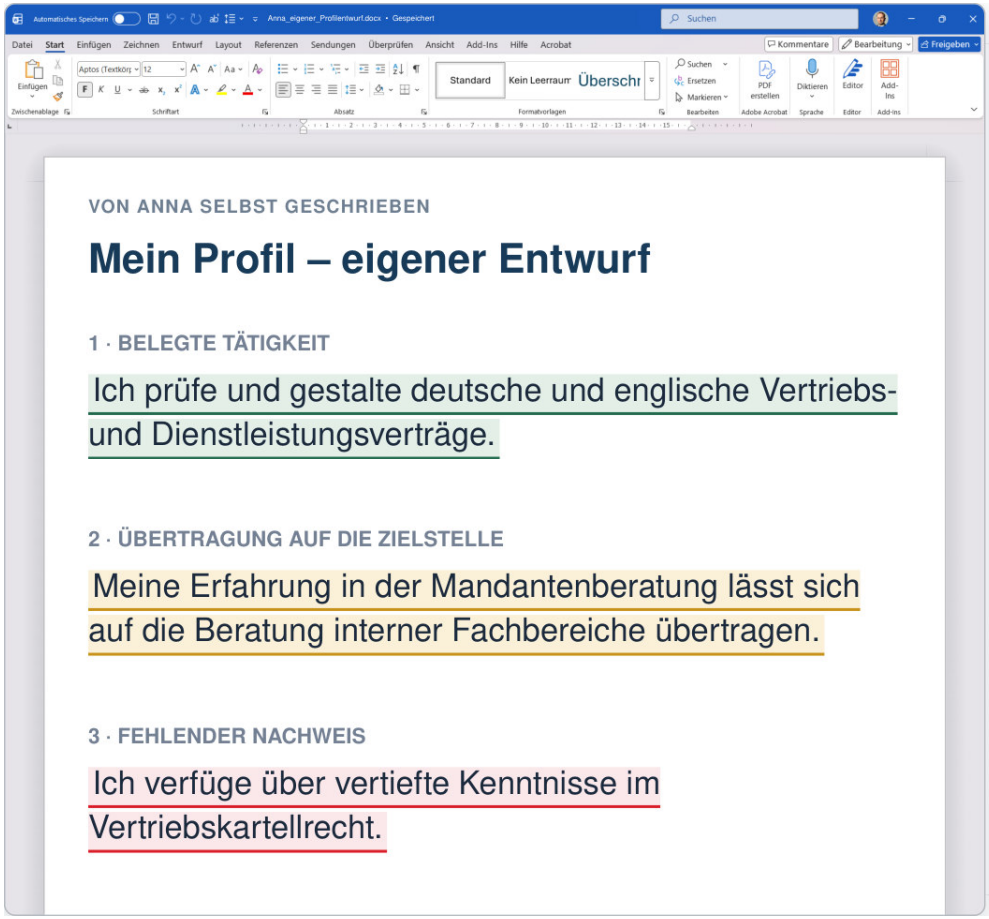
Rechtsanwältin mit rund sieben Jahren Kanzleierfahrung im Vertrags- und Wirtschaftsrecht.

Ich prüfe und gestalte deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge und begleite Vertragsverhandlungen.

stadtbekannt! consulting

# Auch selbst geschriebene Texte mit KI prüfen

Jede markierte Aussage wird mit einer konkreten Fundstelle oder einer offenen Frage verbunden.



VON ANNA SELBST GESCHRIEBEN

## Mein Profil – eigener Entwurf

1 · BELEGTE TÄTIGKEIT

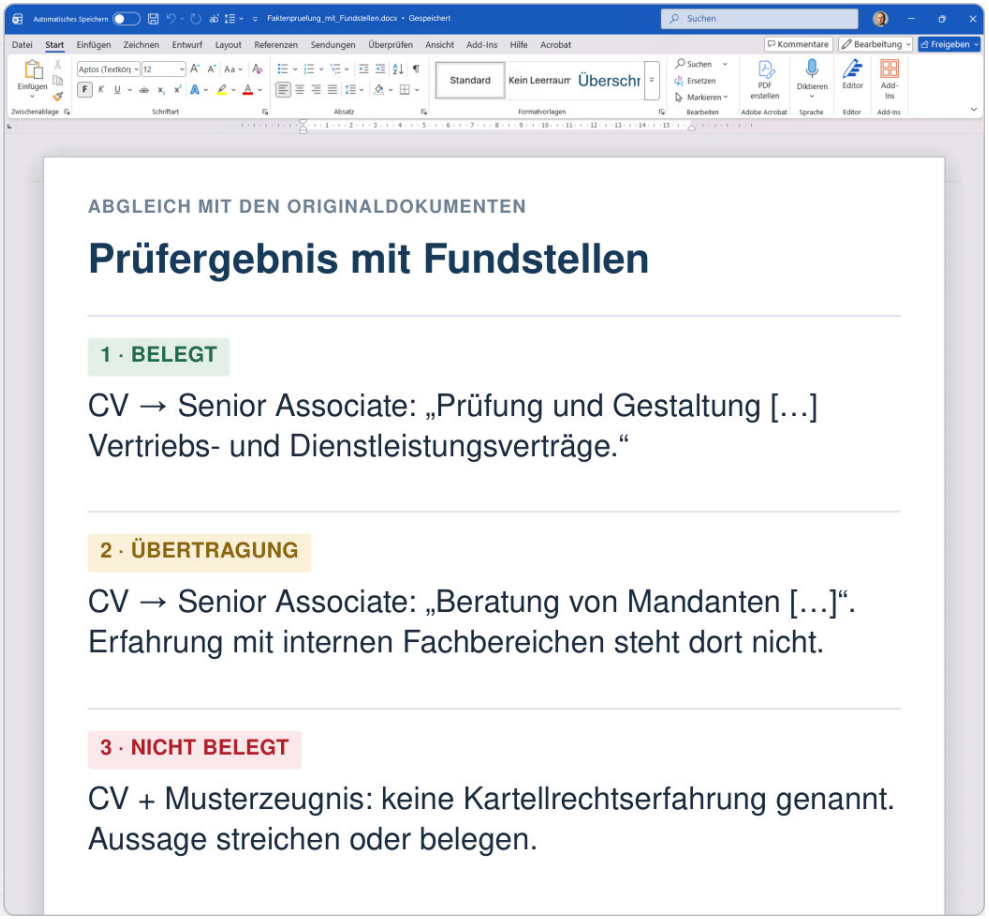
Ich prüfe und gestalte deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge.

2 · ÜBERTRAGUNG AUF DIE ZIELSTELLE

Meine Erfahrung in der Mandantenberatung lässt sich auf die Beratung interner Fachbereiche übertragen.

3 · FEHLENDER NACHWEIS

Ich verfüge über vertiefte Kenntnisse im Vertriebskartellrecht.



ABGLEICH MIT DEN ORIGINALDOKUMENTEN

## Prüfergebnis mit Fundstellen

1 · BELEGT

CV → Senior Associate: „Prüfung und Gestaltung […] Vertriebs- und Dienstleistungsverträge.“

2 · ÜBERTRAGUNG

CV → Senior Associate: „Beratung von Mandanten […]“. Erfahrung mit internen Fachbereichen steht dort nicht.

3 · NICHT BELEGT

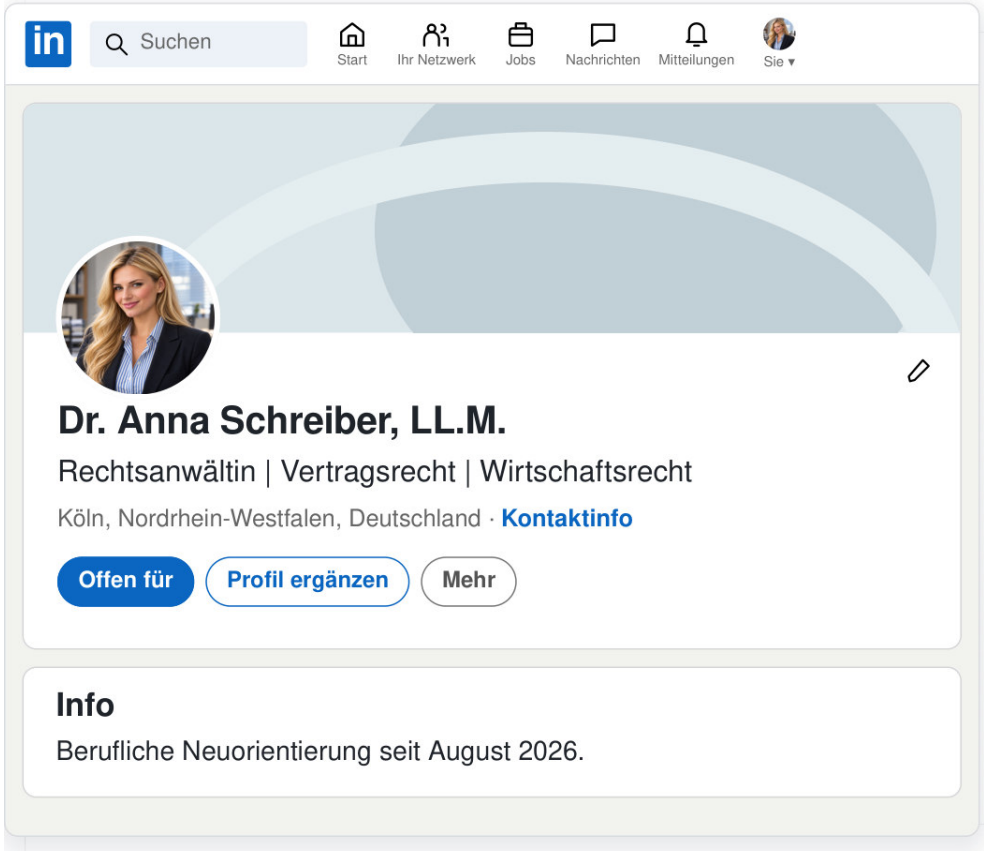
CV + Musterzeugnis: keine Kartellrechtserfahrung genannt. Aussage streichen oder belegen.

stadtbekannt! consulting

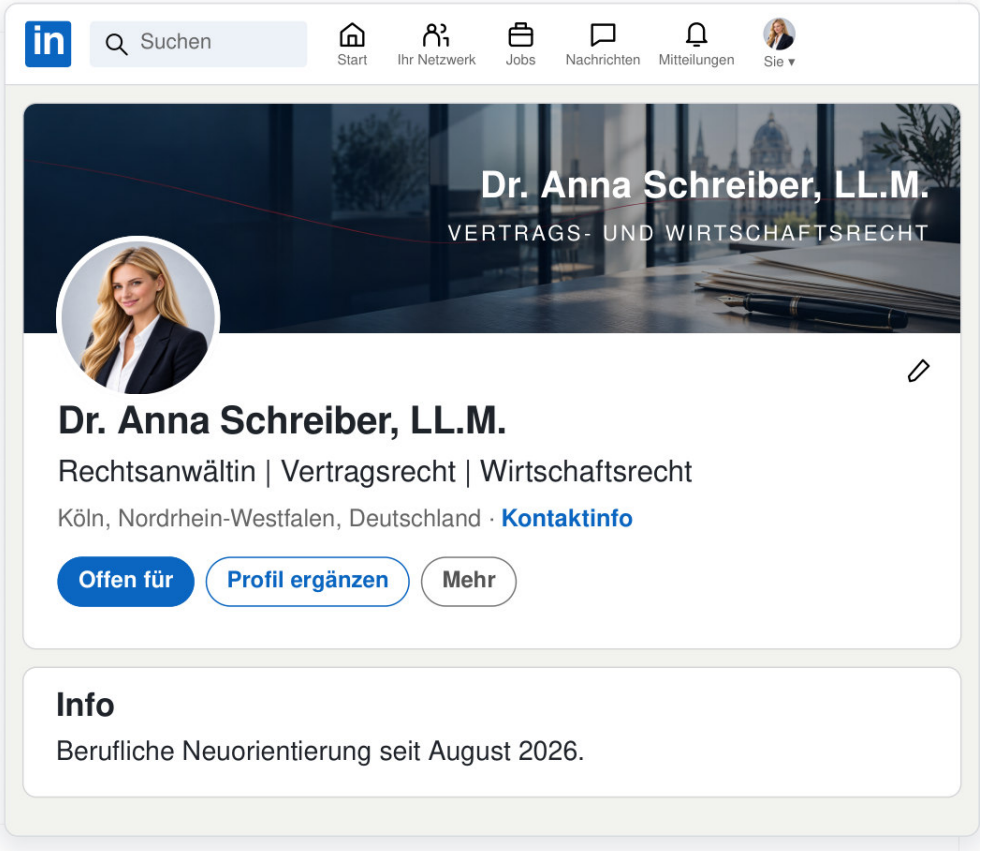
# Aus einem Standardprofil wird ein klarer Auftritt

Die Angaben bleiben gleich. Die KI gestaltet das Porträt und den passenden Hintergrund.

## Vorher: Standardbanner und Ausgangsfoto




## Mit KI: einheitlicher professioneller Auftritt



stadtbekannt! consulting

# Ein LinkedIn-Banner passend zu Annas Tätigkeit

Kanzleiatmosphäre, Vertragsunterlagen und der eigene Name bilden ein persönliches Motiv.






**Platz für das Profilbild**

**Name und Fachgebiet bleiben lesbar**

4:1-Format · 1584 × 396 Pixel

stadtbekannt! consulting

# Ein konkreter Prompt für Annas LinkedIn-Banner

Beruflicher Schwerpunkt, Bildstil und freie Flächen stehen im Auftrag.

**stadtbekanntGPT**

Lebenslauf_Anna.pdf

Erstelle ein **breites LinkedIn-Banner**, das zu meinem Lebenslauf und meinem Schwerpunkt im Vertrags- und Wirtschaftsrecht passt.

Zeige eine ruhige, hochwertige Kanzleiatmosphäre in Marineblau. Platziere „**Dr. Anna Schreiber, LL.M.**“ auf der rechten Hälfte. Lass links unten Platz für mein Profilbild.

Verwende keine fremden Logos und erfinde keine Arbeitgeber oder beruflichen Stationen.

**So wird der Auftrag sichtbar**




### 1 · Der Hintergrund passt zum Beruf

Ruhige Kanzleiatmosphäre und Marineblau.

### 2 · Der Name bleibt gut lesbar

Exakter Schriftzug auf der rechten Seite.

### 3 · Das Profilbild hat Platz

Die linke untere Fläche bleibt frei.

stadtbekannt! consulting

# Die KI findet Übertragungsfehler im LinkedIn-Profil

Lebenslauf und exportiertes Profil liegen beim Abgleich nebeneinander.

**W Lebenslauf_Anna.docx** **in LinkedIn-Profil.pdf**

| FELD | IM LEBENSLAUF | IM PROFILENTWURF | KORREKTURVORSCHLAG |
|---|---|---|---|
| Beginn Senior Associate | 01/2022 | **01/2021** | **01/2022** |
| Rolle in Verhandlungen | begleitet | **geleitet** | **begleitet** |
| Englisch | beruflich sehr gut | **verhandlungssicher** | **beruflich sehr gut** |

**01 Abweichung finden**

**02 Am Original belegen**

**03 Korrektur bestätigen**

stadtbekannt! consulting

# Die KI kontrolliert die Übertragung ins LinkedIn-Profil

Beide Dateien bereitstellen und Abweichungen mit genauen Fundstellen ausgeben lassen.

**stadtbekanntGPT**

Lebenslauf_Anna.pdf | LinkedIn_Profil_Anna.pdf

Vergleiche mein LinkedIn-Profil mit meinem Lebenslauf: **Zeiträume, Tätigkeitsbezeichnungen und Sprachen.**

Zeige für jede Abweichung die genaue Fundstelle, beide Originalangaben und einen Korrekturvorschlag.

Kennzeichne fehlende Belege als „unklar“. Verändere keine Fakten und veröffentliche nichts. Ich prüfe und übernehme die Korrekturen selbst.

**Drei Abweichungen gefunden**

Beginn der Senior-Associate-Station

~~01/2021~~ → **01/2022**

Fundstelle: Lebenslauf · Berufserfahrung
„01/2022–07/2026“

Rolle bei Vertragsverhandlungen

~~geleitet~~ → **begleitet**

Fundstelle: Lebenslauf · Senior Associate
„Vertragsverhandlungen begleitet“

Englisch

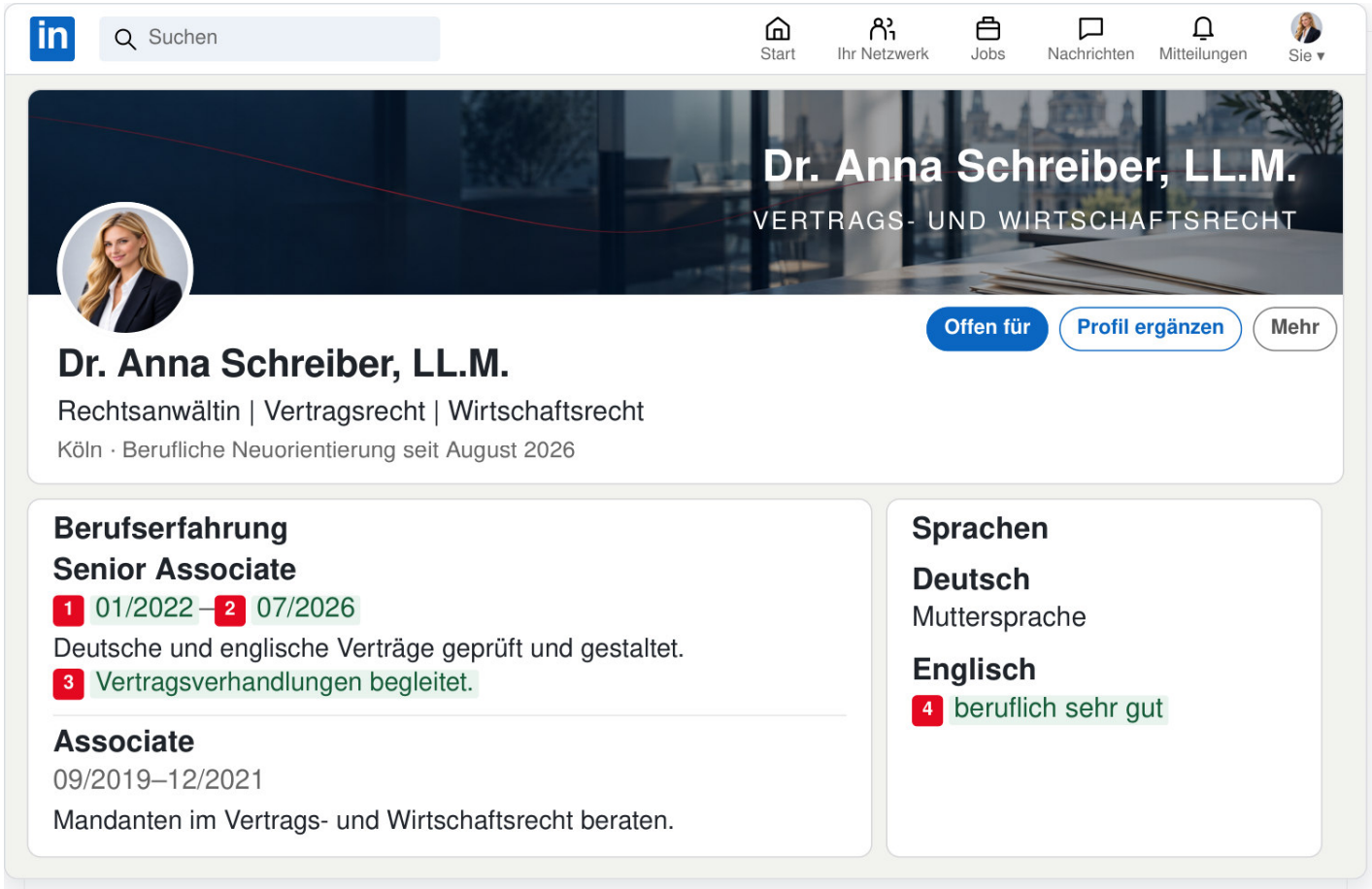
~~verhandlungssicher~~
→ **beruflich sehr gut**

Fundstelle: Lebenslauf · Sprachen
„Englisch: beruflich sehr gut“

stadtbekannt! consulting

# Das korrigierte Profil passt zu Annas Lebenslauf

Zeiträume, Tätigkeitsbeschreibung und Sprachniveau stimmen nach dem Abgleich überein.




**1 01/2022**
Der Beginn stimmt mit dem Lebenslauf überein.

**2 07/2026**
Auch das Enddatum ist korrekt übertragen.

**3 Begleitet**
Die Rolle wurde nicht zur Leitung aufgewertet.

**4 Beruflich sehr gut**
Das Sprachniveau bleibt bei Annas Angabe.

stadtbekannt! consulting

# Teil 2: Das passende Anschreiben

Stellenbezug herstellen, belegte Textbausteine verbinden und den Entwurf kürzen.



02

## Anschreiben

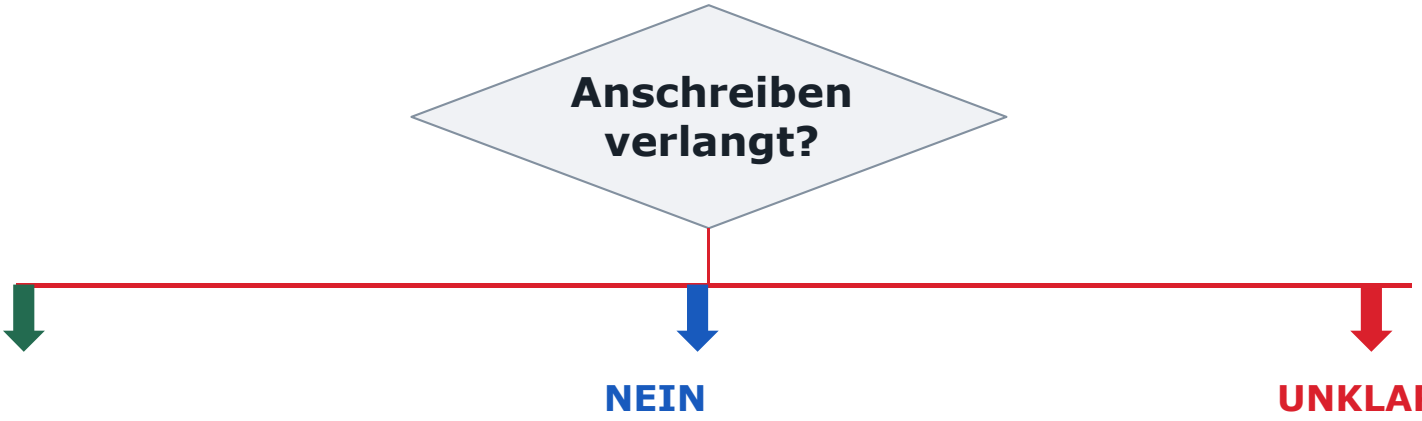
Die Stelle nennt die Aufgabe.
Der Lebenslauf liefert den Beleg.

Die KI verbindet beides zu einem passenden Text.

stadtbekannt! consulting

# Der KI-Agent prüft: Wird ein Anschreiben verlangt?

Die Vorgabe im Bewerbungsportal entscheidet über den nächsten Schritt.




| in BIRKENSTOCK | in AXA | ? Vorgabe fehlt |
|---|---|---|
| „mit Zeugnissen und Anschreiben“ | „ganz ohne Anschreiben“ | Keine eindeutige Angabe gefunden |
| **Passenden Brief erstellen** | **Lebenslauf und Portal priorisieren** | **Portal prüfen oder Arbeitgeber fragen** |

stadtbekannt! consulting

# Zwei Anzeigen führen zu zwei Bewerbungswegen

Bei AXA entfällt das Anschreiben; für das BIRKENSTOCK-Beispiel gehört es zu den Unterlagen.

**in BIRKENSTOCK**

**„mit Zeugnissen und Anschreiben“**

**Brief mit Belegen erstellen**

Den passenden Brief aus Anforderung und eigener Erfahrung formulieren.

**in AXA**

**„ganz ohne Anschreiben“**

**CV und Portal priorisieren**

CV und die im Portal geforderten Angaben senden.





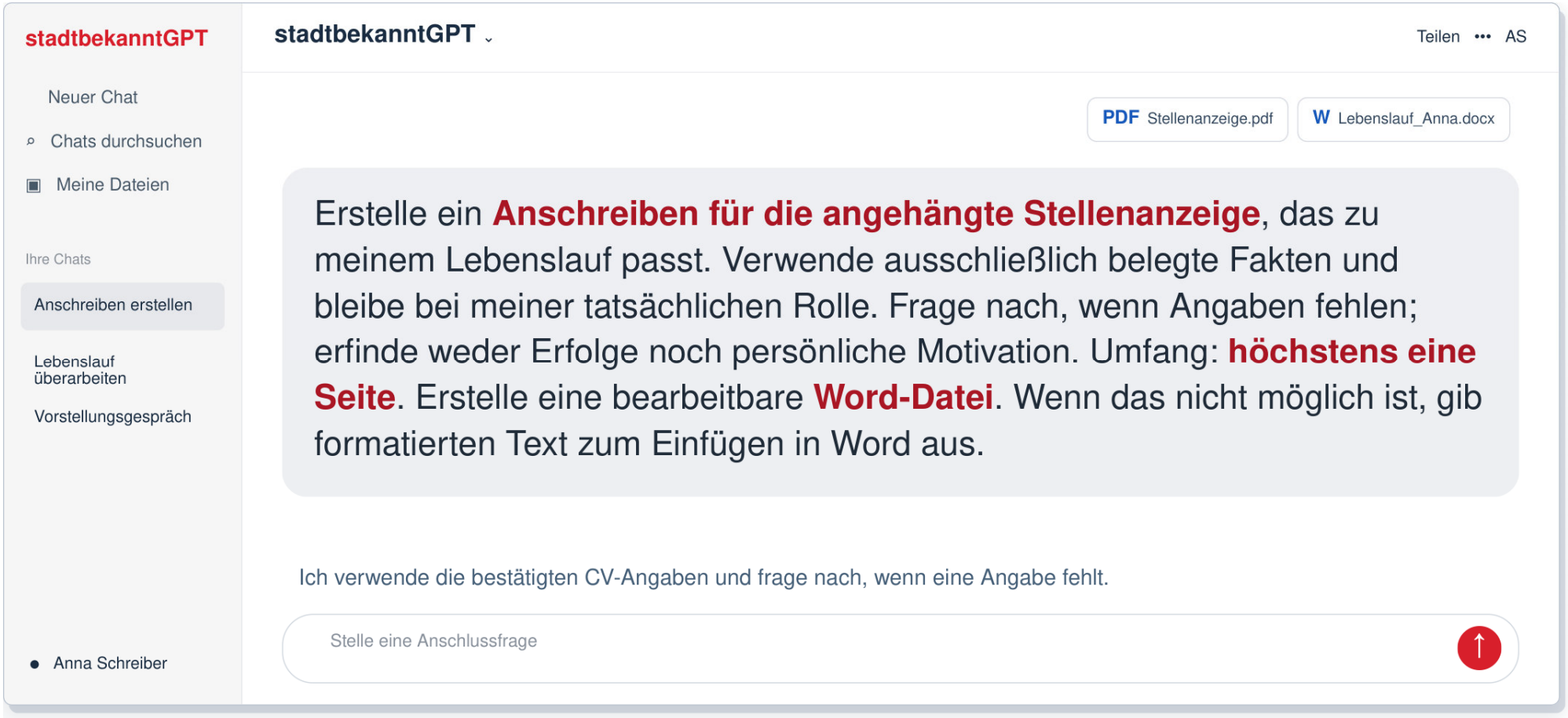
**DAS BEDEUTET FÜR IHRE BEWERBUNG**

Die beiden Anzeigen stehen nebeneinander: Bei AXA entfällt das Anschreiben, im BIRKENSTOCK-Beispiel gehört es zu den Unterlagen. Der Vergleich zeigt, warum eine Bewerbung mit der jeweiligen Vorgabe beginnt und nicht mit einer Textvorlage.

stadtbekannt! consulting

# Ein Anschreiben aus Stellenanzeige und Lebenslauf

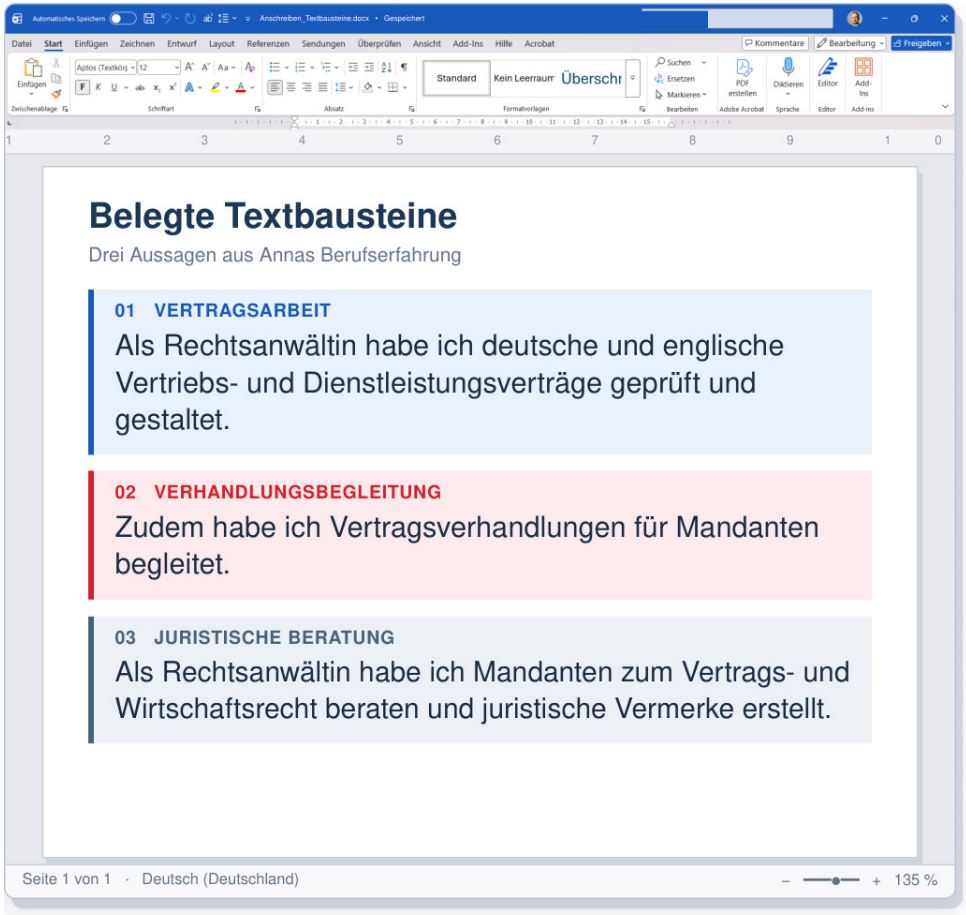
Der Auftrag legt Inhalt, Grenzen und Word-Ausgabe fest.

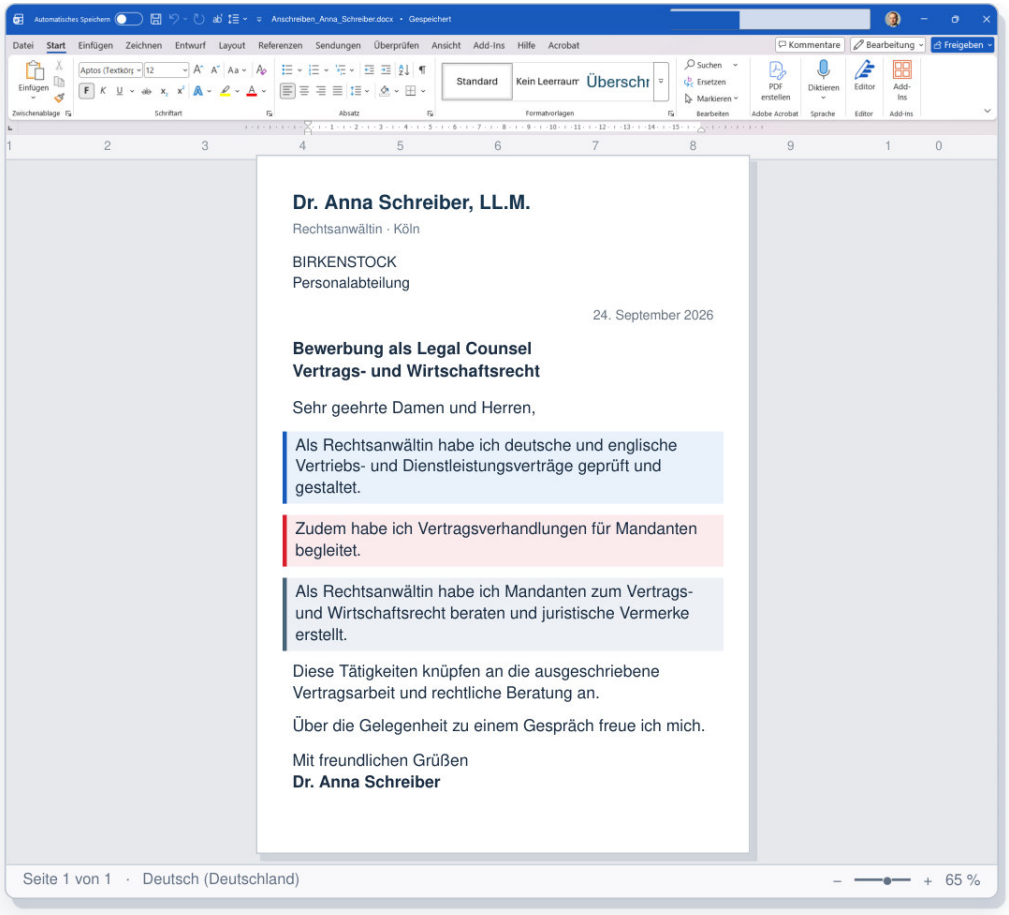


stadtbekannt! consulting

# Aus drei belegten Bausteinen wird ein Anschreiben

Die Farben verbinden vorhandene Tätigkeiten mit den Absätzen der Word-Fassung.

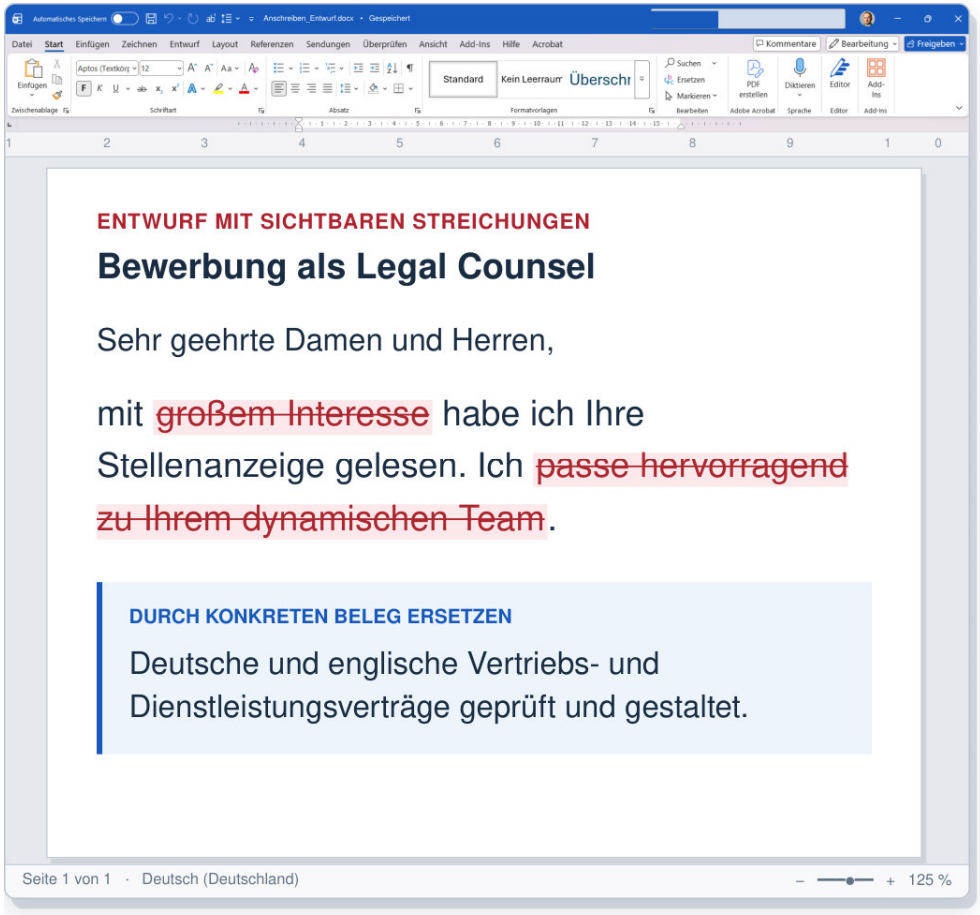


stadtbekannt! consulting

# Floskeln streichen und konkrete Erfahrung nennen

Zwei Word-Dateien zeigen die Streichung und die belegte Ersatzfassung.



ENTWURF MIT SICHTBAREN STREICHUNGEN

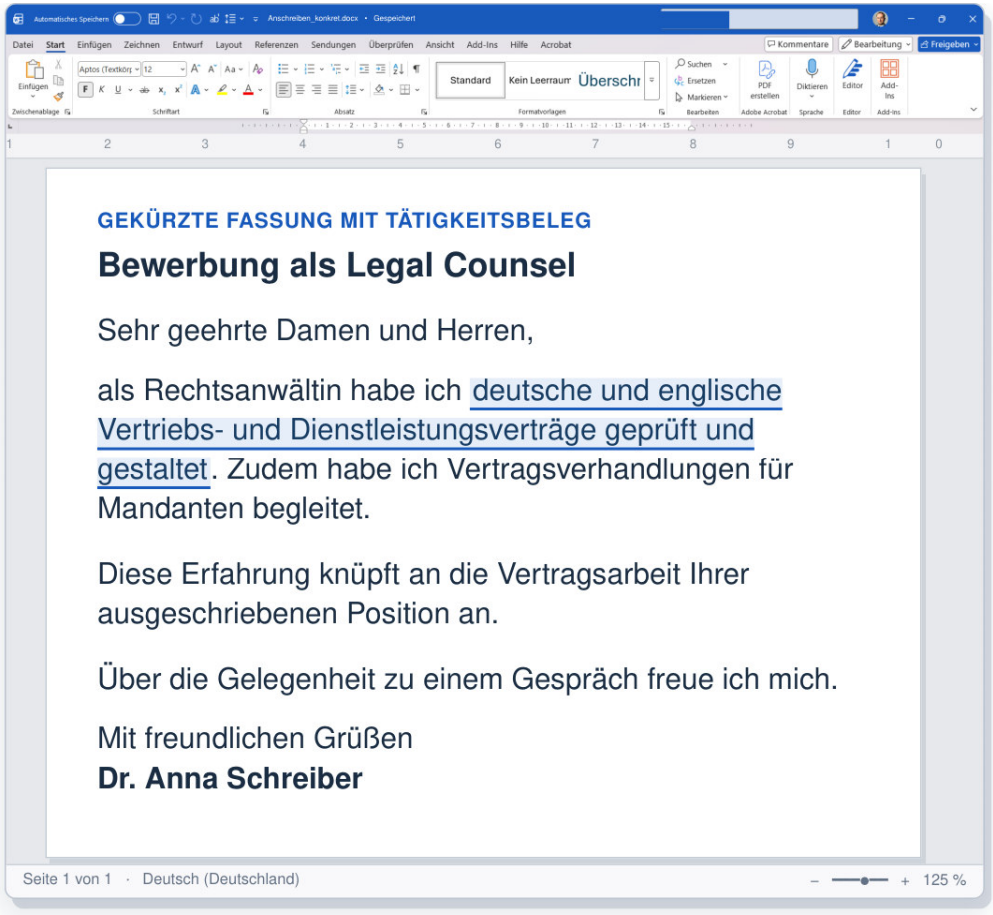
**Bewerbung als Legal Counsel**

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit ~~großem Interesse~~ habe ich Ihre Stellenanzeige gelesen. Ich ~~passe hervorragend zu Ihrem dynamischen Team~~.

DURCH KONKRETEN BELEG ERSETZEN

Deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge geprüft und gestaltet.



GEKÜRZTE FASSUNG MIT TÄTIGKEITSBELEG

**Bewerbung als Legal Counsel**

Sehr geehrte Damen und Herren,

als Rechtsanwältin habe ich deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge geprüft und gestaltet. Zudem habe ich Vertragsverhandlungen für Mandanten begleitet.

Diese Erfahrung knüpft an die Vertragsarbeit Ihrer ausgeschriebenen Position an.

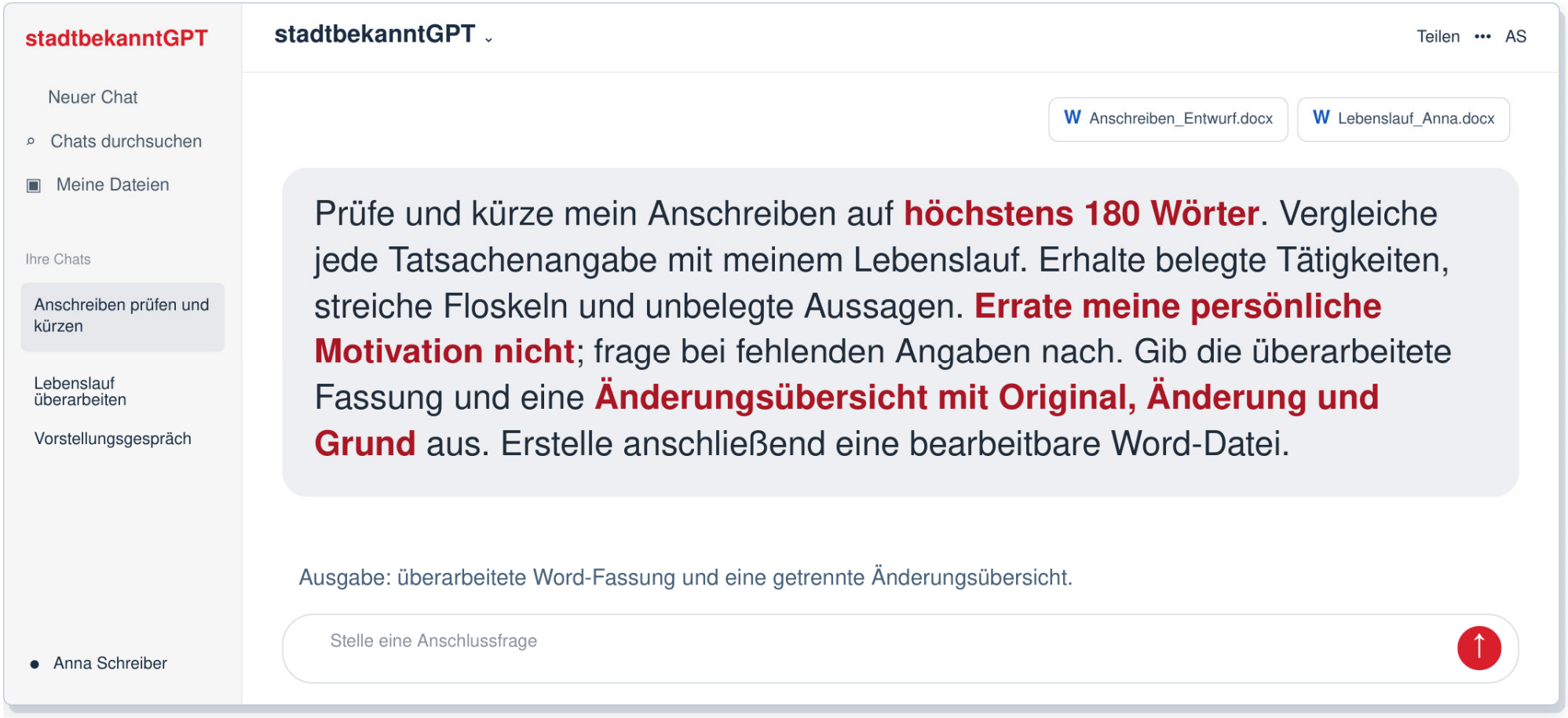
Über die Gelegenheit zu einem Gespräch freue ich mich.

Mit freundlichen Grüßen
**Dr. Anna Schreiber**

stadtbekannt! consulting

# Den Entwurf prüfen und auf 180 Wörter kürzen

Belege bleiben erhalten; jede Änderung bekommt einen nachvollziehbaren Grund.



stadtbekannt! consulting

# Wenn das Bewerbungsportal nur 350 Zeichen zulässt

Ein knapper Text nennt zwei belegte Tätigkeiten und bleibt innerhalb des Feldlimits.



stadtbekannt! consulting

# Aus den Unterlagen entsteht eine kurze Bewerbungsmail

Die KI formuliert den Text. Anna trägt den Empfänger ein und fügt die Dateien an.

**stadtbekanntGPT**

PDF Stellenanzeige.pdf  W Lebenslauf_Anna.docx

Schreibe eine kurze Bewerbung per E-Mail für die angehängte Stelle. Nutze meinen Lebenslauf. Nenne die beigefügten Dateien Lebenslauf, Anschreiben und Zeugnisse. Formuliere Betreff, Anrede und einen knappen Text mit einer belegten Tätigkeit. Erfinde keinen Ansprechpartner und keine E-Mail-Adresse. Richte den Entwurf an die Personalabteilung; versende nichts.

Ausgabe: ein E-Mail-Entwurf mit Anlagenhinweis.

Anschlussfrage stellen

**Neue Nachricht** — Entwurf · Empfängeradresse fehlt

An: Personalabteilung  Cc Bcc

Betreff: **Bewerbung als Legal Counsel – Dr. Anna Schreiber**

Sehr geehrte Damen und Herren,

anbei erhalten Sie meine Bewerbung als Legal Counsel Vertrags- und Wirtschaftsrecht bei BIRKENSTOCK.

Als Rechtsanwältin habe ich deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge geprüft und gestaltet. Lebenslauf, Anschreiben und Zeugnisse finden Sie im Anhang.

Über die Gelegenheit zu einem Gespräch freue ich mich.

Mit freundlichen Grüßen
**Dr. Anna Schreiber**

PDF Lebenslauf_Anna.pdf  PDF Anschreiben_Anna.pdf  PDF Zeugnisse.pdf

Senden ↑  Empfängeradresse ergänzen

stadtbekannt! consulting

# Teil 3: Das Vorstellungsgespräch mit KI üben

Stellenanzeige und Lebenslauf liefern Fragen für ein simuliertes Bewerbungsgespräch.




DATEN FÜR DAS ROLLENSPIEL

PDF Stellenanzeige.pdf

W Lebenslauf_Anna.docx

## stadtbekanntGPT übernimmt die Arbeitgeberrolle

1. Bitte stellen Sie sich kurz vor.
2. Warum interessiert Sie die Stelle?
3. Welche Vertragsarbeit haben Sie selbst übernommen?

stadtbekannt! consulting

# Prompt für ein Bewerbungsgespräch

Einzelne Frage, eigene Antwort, Rückfrage und konkrete Rückmeldung.

**stadtbekanntGPT** Gespräch für die konkrete Zielstelle

STELLENANZEIGE UND GEPRÜFTEN LEBENSLAUF EINFÜGEN

Übernimm die Rolle des Arbeitgebers für diese Stelle. Stelle jeweils **eine Frage** und warte auf meine Antwort. Prüfe die Antwort an Anzeige und Lebenslauf. Gib Feedback zu **Klarheit, Stellenbezug, Beleg und Länge**. Stelle danach eine kritische Rückfrage und warte erneut.

PDF Stellenanzeige.pdf

W Lebenslauf_Anna.docx

stadtbekannt! consulting

# Die KI stellt genau eine Frage

Nach der Frage wartet das Gespräch auf Ihre Antwort; erst danach folgt die nächste Rückfrage.

> Stelle mir genau eine fachliche Frage. Warte auf meine Antwort, die ich sprechen oder eintippen kann. Frage erst danach nach.

KI FRAGT

**Wie gehen Sie bei der Prüfung eines internationalen Vertriebsvertrags vor?**

Antwort sprechen oder eintippen. Danach folgt eine Rückfrage.

**01 KI macht**

Stellt eine einzelne fachliche Frage.

**02 Ihr Vorteil**

Sie üben ein Gespräch in Ihrem Tempo.

**03 Sie prüfen**

Beschreibt Ihre Antwort einen wirklichen eigenen Arbeitsschritt?





**DAS BEDEUTET FÜR IHRE BEWERBUNG**

Das sichtbare Chatfenster stellt genau eine Fachfrage zum Vertriebsvertrag und wartet auf Annas Antwort. Sie können die Antwort sprechen oder eintippen; erst danach folgt eine Rückfrage, die den tatsächlichen Arbeitsschritt klärt.

stadtbekannt! consulting

# Die Selbstvorstellung im ersten Versuch

Eine allgemeine Antwort lässt die relevante Vertragsarbeit noch kaum erkennen.

ARBEITGEBER

„Bitte stellen Sie sich kurz vor.“

ANNA · ERSTER VERSUCH

„Ich bin Rechtsanwältin und habe mehrere Jahre in Wirtschaftskanzleien gearbeitet. Ich arbeite strukturiert und habe Mandanten zu verschiedenen Vertragsfragen beraten.“

stadtbekanntGPT · FEEDBACK

Die Antwort nennt kaum Tätigkeiten, die zur Vertragsrolle passen. Stellen Sie Vertragsarten und Verhandlungsbegleitung nach vorn.

ANNA · ZWEITER VERSUCH

„Ich bin Rechtsanwältin mit knapp sieben Jahren Kanzleierfahrung. Zuletzt habe ich deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge geprüft und gestaltet sowie Verhandlungen begleitet.“

stadtbekannt! consulting

# Warum gerade diese Stelle?

Anna nennt im Übungsfall ihren persönlichen Grund, die KI ordnet ihn zur Aufgabe.

ARBEITGEBER

„Warum interessiert Sie diese Stelle?“

ANNA · DEMOANTWORT IM ÜBUNGSFALL

„Ich möchte Vertragsarbeit künftig näher an den internen Fachbereichen begleiten und die rechtliche Beratung über längere Zeit in einem Unternehmen mitgestalten.“

stadtbekanntGPT · ORDNET DEN GRUND

Persönlicher Grund: Nähe zu internen Fachbereichen.

Beleg aus dem CV: Vertragsgestaltung und Mandantenberatung.

Offene Frage: Warum genau dieser Arbeitgeber?

Der persönliche Grund stammt aus Annas Demoantwort.

stadtbekannt! consulting

# Die Rückfrage nach Annas eigenem Beitrag

Eine pauschale Antwort wird erst durch einen konkreten Fall verständlich.

ARBEITGEBER

„Welche Aufgabe hatten Sie bei einer Vertragsverhandlung?“

ANNA · ERSTER VERSUCH

„Ich war an Vertragsverhandlungen beteiligt und habe dabei unterschiedliche Fragen bearbeitet.“

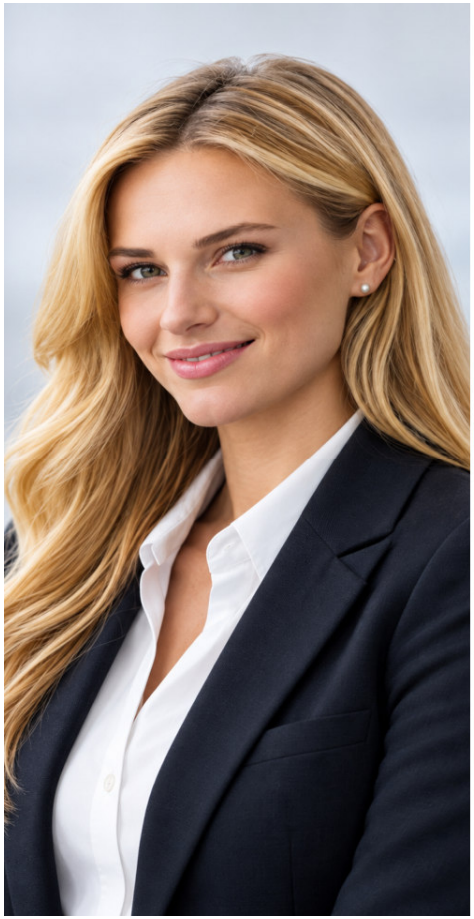
stadtbekanntGPT · RÜCKFRAGE

Was war bei **einer** Verhandlung Ihr eigener Beitrag? Welche Entscheidung haben Sie vorbereitet, und was steht dazu in Ihren Unterlagen?

stadtbekannt! consulting

# Leitung oder Begleitung?

Der Lebenslauf liefert eine belegte Ersatzantwort auf die Gesprächsfrage.



**ANNAS ERSTER VERSUCH**

„Ich habe die Vertragsverhandlungen geleitet.“

**ORIGINALFUNDSTELLE IM LEBENSLAUF**

„Begleitung von Vertragsverhandlungen und Erstellung juristischer Vermerke.“

**STADTBEKANNTGPT FRAGT ZURÜCK**

Haben Sie selbst eine Verhandlung geleitet, oder beschreibt „begleitet“ Ihren Beitrag genauer?

**BELEGTE ERSATZANTWORT**

„Ich habe Vertragsverhandlungen begleitet und juristische Vermerke erstellt.“

stadtbekannt! consulting

# Weniger Abschweifung, mehr Stellenbezug

Der zweite Versuch nennt die einschlägige Vertragsarbeit in weniger Wörtern.

ARBEITGEBER

„Welche Erfahrung bringen Sie für die Vertragsarbeit mit?“

ANNA · ERSTER VERSUCH · 49 WÖRTER

„Ich habe in meiner bisherigen Laufbahn in mehreren Kanzleien gearbeitet und dort sehr unterschiedliche juristische Aufgaben kennengelernt. Mir ist eine gute Zusammenarbeit wichtig, und ich finde es spannend, mich immer wieder in neue Themen einzuarbeiten. Dabei habe ich natürlich auch mit Verträgen zu tun gehabt und verschiedene Gespräche begleitet.“

stadtbekanntGPT · FEEDBACK ZU LÄNGE UND BEZUG

Streichen Sie die allgemeine Kanzleirückschau und Aussagen zu Interessen. Nennen Sie stattdessen die belegten Vertragsarten und Ihre Mandantenberatung.

ANNA · ZWEITER VERSUCH · 20 WÖRTER

„Ich habe deutsche und englische Vertriebs- und Dienstleistungsverträge geprüft und gestaltet. Außerdem habe ich Mandanten im Vertrags- und Wirtschaftsrecht beraten.“

Die kürzere Antwort nennt zwei belegte Tätigkeiten und beantwortet die Frage direkt.

stadtbekannt! consulting

# Die berufliche Neuorientierung erklären

Ende der Kanzleistation und persönlicher Grund sind zwei verschiedene Angaben.

**BELEGTE CHRONOLOGIE**

Kanzleistation bis **07/2026**
Neuorientierung seit **08/2026**

**OFFEN**

Der Grund für das Ende der Tätigkeit steht nicht im Lebenslauf.





**stadtbekanntGPT · Nachfrage üben**

**PROMPT**

Frage mich im Bewerbungsgespräch nach meiner beruflichen Neuorientierung. Warte auf meine Antwort und frage dann nach dem tatsächlichen Grund. Erfinde keinen Grund und prüfe nur, ob meine Antwort klar und direkt ist.



stadtbekannt! consulting

# Das Gespräch in anderen Sprachen üben

Die Einstiegsfrage kann für eine Sprachprobe übersetzt werden.

**stadtbekanntGPT · Gespräch in einer anderen Sprache**

AUSGANGSFRAGE

## „Bitte stellen Sie sich kurz vor.“

Die KI übersetzt die Frage für eine Sprachprobe. Fachbegriffe und Register bleiben prüfpflichtig.

| | |
|---|---|
| Englisch | Please introduce yourself briefly. |
| Französisch | Veuillez vous présenter brièvement. |
| Spanisch | Preséntese brevemente. |
| Persisch | لطفاً خودتان را کوتاه معرفی کنید. |
| Arabisch | يرجى تقديم نفسك بإيجاز. |

stadtbekannt! consulting

# Die KI prüft die gesamte Bewerbung vor dem Versand

Der Abgleich umfasst Aussagen, Rollen, Anlagen und den richtigen Arbeitgeber.

W **Lebenslauf.docx** W **Anschreiben.docx** PDF **Zeugnisse.pdf** PDF **Stellenanzeige.pdf**

| WAS DIE KI VERGLEICHT | DAS PRÜFT SIE DABEI | PRÜFERGEBNIS |
|---|---|---|
| Lebenslauf und Zeugnis | Beide nennen Vertragsprüfung und Gestaltung | ✓ **stimmt überein** |
| Anschreiben und Lebenslauf | Beide nennen Verhandlungsbegleitung | ✓ **Rolle stimmt** |
| Anzeige und Dateipaket | Lebenslauf, Anschreiben und Zeugnisse liegen vor | ✓ **Anlagen vorhanden** |
| Stelle und Empfänger | BIRKENSTOCK steht in Anzeige, Brief und E-Mail | ✓ **Zielstelle stimmt** |

**Die Prüfung verbindet alle Dateien. Anna kontrolliert die Befunde und gibt den Versand frei.**


OLIVER MICHAELIS
2. AUFLAGE
EINFÜHRUNG IN DIE KI
Grundlagen, Anwendungen, Recht und Verantwortung
Mit zahlreichen Beispielen, Abbildungen und Praxisfragen
m!
WISSEN. PRAXIS. ZUKUNFT.
OLIVER MICHAELIS
EINFÜHRUNG IN DIE KI
Grundlagen, Anwendungen, Recht und Verantwortung
Mit zahlreichen Beispielen, Abbildungen und Praxisfragen
2. AUFLAGE
Künstliche Intelligenz verstehen. Verantwortungsvoll gestalten.
01
GRUNDLAGEN VERSTEHEN
Technische Funktionsweisen, zentrale Begriffe und aktuelle Entwicklungen.
02
ANWENDUNGEN EINORDNEN
Praxisbeispiele aus Wirtschaft, Verwaltung, Justiz und Gesellschaft.
03
RECHTLICHE RAHMENBEDINGUNGEN
EU-KI-Verordnung, Datenschutz, Haftung und Compliance.
04
VERANTWORTLICH HANDELN
Chancen nutzen, Risiken erkennen und fundierte Entscheidungen treffen.
JETZT BESTELLEN auf amazon.de
QR-Code scannen und direkt bestellen!
www.amazon.de/dp/3864631432
Softcover · ISBN 978-3-86463-143-6
Praxisnah und verständlich
Zahlreiche Abbildungen
Aktuelle Themen und Beispiele
Ideal für Studium, Lehre und Praxis
ÜBER DEN AUTOR
Oliver Michaelis ist Jurist und Hochschuldozent. Seine Arbeit verbindet Recht, Digitalisierung und künstliche Intelligenz. Das Buch ist aus wissenschaftlicher Arbeit, langjähriger Lehrerfahrung und praktischer Beratungstätigkeit entstanden.
Wissen schafft Zukunft.
m!
WISSEN. PRAXIS. ZUKUNFT.




OLIVER MICHAELIS

# WISSENSCHAFTLICHE ARBEITEN ERFOLGREICH SCHREIBEN

## Von der ersten Planung bis zur mündlichen Prüfung

– Für Haus-, Seminar-, Bachelor- und Masterarbeiten –

1. AUFLAGE 2026

*Ihr Praxisratgeber für Studium und Karriere!*

**01 PLANUNG**
Thema, Forschungsfrage und Betreuung gezielt auswählen.

**02 RECHERCHE**
Literatur systematisch finden, bewerten und ordnen.

**03 SCHREIBEN**
Argumentation, Word, Fußnoten und Verzeichnisse sicher gestalten.

**04 ABSCHLUSS**
Abgabe und mündliche Prüfung planvoll vorbereiten.

**36 Kapitel** – von der ersten Idee bis zur mündlichen Prüfung
Praxisnah. Verständlich. Mit vielen Beispielen.

**JETZT BESTELLEN** auf **amazon.de**

*QR-Code scannen und direkt bestellen!*

www.amazon.de/dp/3864631416

Softcover · ISBN 978-3-86463-141-2

**420 Seiten** | Zahlreiche **Abbildungen** | Übersichtliche **Tabellen** | **Übungsaufgaben** mit **Musterlösungen**



**ÜBER DEN AUTOR**

**Oliver Michaelis** ist Jurist, Autor und Hochschuldozent an mehreren Hochschulen. Das Buch ist aus der Begleitung zahlreicher Abschlussarbeiten und mündlicher Prüfungen entstanden. Seine Erfahrungen aus Lehre, Forschung und Praxis fließen in diesen umfassenden Begleiter ein.

*Wissen schafft Zukunft.*

m! WISSEN. PRAXIS. ZUKUNFT.

stadtbekannt!
consulting



# Oliver Michaelis

**LL.M. EuR, LL.M. oec. mult., LL.M. mult.**

Jurist, Hochschuldozent, Autor und KI-Experte



Bewerbungsoptimierung mit KI
Akademische Karriereprofile
Outplacement-Beratung
Berufliche Neuausrichtung

**michaelis.oliver@gmail.com**

**stadtbekannt.co**

# Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit



Welche Erfahrung möchten Sie
jetzt mit KI besser sichtbar machen?

**Ihre Fragen sind willkommen.**

